



STATUTEN ROTARYCLUB MAASTRICHT 17 SEPTEMBER 2022

Artikel 1. Definities

In deze statuten wordt verstaan onder:

- Bestuur: het bestuur van de club
- Huishoudelijk reglement: het huishoudelijk reglement van de club Bestuurder: een bestuurder, lid van het bestuur van de club
- Lid: een lid van de club, niet zijnde een erelid RI: Rotary International
- Rotaryjaar: van 1 juli tot 1 juli van enig kalenderjaar

Artikel 2. Vereniging

De vereniging draagt de naam Rotary Club Maastricht en is gevestigd aan het Vrijthof 36, 6211 LE te Maastricht.

Artikel 3. Doel

Het doel van Rotary is het aanmoedigen en bevorderen van het ideaal van dienstvaardigheid als grondslag van een waardige ondernemingsgeest en in het bijzonder het aanmoedigen en bevorderen van:

- Het beter leren kennen van anderen als een gelegenheid tot dienstvaardigheid.
- De toepassing van hoge ethische normen in bedrijf en beroep, de erkenning van de waarde van iedere nuttige functie en het waarderen van de eigen werkring van iedere Rotarian als middel om de maatschappij te dienen.
- De toepassing van het ideaal van dienstvaardigheid door iedere Rotarian in zijn persoonlijke, zakelijk en maatschappelijk leven.
- Internationaal begrip, goede onderlinge verstandhouding en vrede door een wereldomvattende kameraadschap van mensen, die werkzaam zijn in een bedrijf of beroep en verenigd zijn in het ideaal van dienstvaardigheid.

Artikel 4. Vijf Avenues of Service

De vijf wegen (Avenues of Service), waarlangs de club het doel van Rotary tracht te verwezenlijken, vormen het filosofische en praktische kader voor de clubactiviteiten:

- **Club Service** heeft betrekking op de activiteiten die leden binnen de club dienen te ontplooiën om de club goed te laten functioneren.
- **Vocational Service** beoogt hoge ethische normen aan te moedigen in bedrijf en beroep onder erkenning dat elke eerbare bedrijfs- of beroepsuitoefening waardevol is. Daarnaast beoogt Vocational Service het dienstverleningsideaal in elke beroepsuitoefening te bevorderen. De rol van de leden houdt in dat zij ervoor zorgen dat hun persoonlijk en professioneel gedrag in overeenstemming is met het doel van Rotary en dat zij hun professionele vaardigheden inzetten voor clubprojecten waarbij noden van de maatschappij worden aangepakt.

- **Community Service** heeft betrekking op de vele manieren waarop de leden zich al dan niet in samenwerking met anderen inzetten voor het welzijn van de lokale gemeenschap.
- **International Service** omvat de activiteiten van de leden ter bevordering van internationaal begrip, goodwill en vrede door leden in contact te brengen met mensen uit andere landen, hun cultuur, gebruiken, aspiraties, problemen en met wat zij tot stand hebben gebracht, alsmede door deel te nemen aan alle clubactiviteiten en –projecten die tot doel hebben mensen in andere landen te steunen.
- **Youth Service** waardeert de positieve invloed van jongeren door hen activiteiten om leiderschap te ontwikkelen aan te bieden, door betrokkenheid bij lokale en internationale projecten te stimuleren, alsmede door uitwisselingsprogramma's te initiëren, waardoor de wereldvrede en het begrip voor elkaars cultuur wordt bevorderd.

Artikel 5. Clubbijeenkomsten

De club komt wekelijks bijeen op een vaste dag en op een vast uur, zoals in het huishoudelijk reglement is bepaald. De club kan in haar huishoudelijk reglement hiervan afwijken, maar dient echter ten minste tweemaal per maand bijeen te komen.

- Deelname aan de bijeenkomst kan plaatsvinden in persoon of door deel te nemen aan een interactieve onlineactiviteit. De onlinebijeenkomst wordt geacht te zijn gehouden op de dag dat de activiteit is gemeld.
- Het bestuur is bevoegd om met een deugdelijke reden een wekelijkse bijeenkomst te doen houden op een andere dag in de week dan de gebruikelijke dag dan wel een wekelijkse bijeenkomst op een ander uur te doen aanvangen of op een andere plaats te doen houden. Het bestuur mag gedurende een clubjaar ten hoogste vier wekelijkse bijeenkomsten doen vervallen van het vastgesteld jaarprogramma, mits niet meer dan drie direct opeenvolgende bijeenkomsten komen te vervallen. In uitzonderlijke situatie kan hiervan afgeweken worden.

Artikel 6. Lidmaatschap

- Leden van de club moeten meerderjarig zijn, van onbesproken gedrag zijn en integriteit en leiderschap tonen. Ze moeten een goede reputatie in hun bedrijf of beroep en/of in hun omgeving hebben en bereid zijn om de maatschappij te dienen.
- Niemand kan gelijktijdig lid van de club en van een andere Rotaryclub zijn.
- Indien het lidmaatschap door opzegging door het lid is beëindigd, kan het betrokken lid, mits het lid goed bekend stond ten tijde van de beëindiging van zijn lidmaatschap, het verzoek doen opnieuw als lid te worden toegelaten, hetzij ter vervulling van dezelfde classificatie, hetzij ter vervulling van een andere classificatie.

Artikel 7. Contributies

Ieder lid is een jaarlijkse contributie verschuldigd, zoals in het huishoudelijk reglement bepaald.

Artikel 8. Classificaties

Elk lid wordt op basis van zijn zakelijke activiteiten, beroep of de aard van zijn maatschappelijk dienstbetoon geclassificeerd. Dit houdt in dat er een beschrijving wordt gegeven van de als dusdanig erkende hoofdactiviteit van het bedrijf of de instelling waaraan het lid verbonden is, van zijn als dusdanig erkende, zakelijke of beroepsmatige hoofdactiviteit, of van de aard van zijn activiteiten op het gebied van maatschappelijk dienstbetoon. Het bestuur is bevoegd om de classificatie van een lid te corrigeren of aan te passen, indien de omstandigheden dit rechtvaardigen. De classificaties binnen de

club moeten een afspiegeling zijn van de gemeenschap waarin de club opereert, voor wat betreft bedrijven, beroepen, maatschappelijke betrokkenheid, leeftijd, geslacht en etnische afkomst.

Artikel 9. Attendance

Elk lid wordt geacht ten minste 60% van de clubbijeenkomsten c.q. activiteiten bij te wonen.

Onder clubbijeenkomsten en activiteiten worden verstaan: clubbijeenkomsten, bedrijfsbezoeken, bestuursbijeenkomsten, commissiebijeenkomsten, serviceproject bijeenkomsten, interservice bijeenkomsten, gesponsorde community events en alle andere mogelijke activiteiten van de club. Ook districts-, RI- of andersoortige Rotarybijeenkomsten tellen mee in de attendance.

Langdurig verblijf elders

Als een lid gedurende een langere periode elders verblijft, voor werk of privédoeleinden, zal het bijwonen van de clubbijeenkomsten van een aan te wijzen club ter plaatse het bijwonen van de vaste clubbijeenkomsten van de eigen club vervangen, mits beide clubs daarin toestemmen.

Afwezigheid wegens andere Rotaryactiviteiten

Een gemiste bijeenkomst hoeft niet te worden gecompenseerd indien het lid:

aan het werk is in dienst van RI, direct en actief bezig is met een serviceproject, dat door de club, het district, RI of de Rotary Foundation wordt gesteund, welk project in een afgelegen gebied plaats vindt, waar geen attendance mogelijk is.

Geoorloofde afwezigheid

Een afwezigheid van een lid van meer dan 40% is geoorloofd, indien het bestuur akkoord gaat met de redenen, voorwaarden of omstandigheden van de afwezigheid.

Attendance register

Indien een lid, dat is vrijgesteld van de verplichting de clubbijeenkomsten bij te wonen niet aanwezig is, telt dat niet mee voor diens attendance en het attendancecijfer van de club. Indien een lid, dat is vrijgesteld van de verplichting de clubbijeenkomsten bij te wonen elders een clubbijeenkomst bijwoont, zal het lid en diens attendance meetellen voor het lidmaatschap en het attendancecijfer van de club.

Artikel 10. Bestuur en commissies

- Het bestuur bestaat uit bestuursleden zoals in het huishoudelijk reglement van de club is voorgeschreven.
- Het bestuur houdt toezicht op alle functionarissen en commissies en kan, wegens gegronde redenen, iemand uit zijn functie ontheffen.
- Van bestuursvergaderingen wordt een schriftelijk verslag gemaakt, dat door de leden opvraagbaar is.
- De bestuursleden zijn in elk geval de voorzitter, de secretaris, de penningmeester en de inkomend voorzitter.

Benoeming bestuursleden

- Ieder bestuurslid wordt benoemd door de leden van de club op de wijze als in het huishoudelijk reglement bepaald en zal in functie treden aan het begin van het Rotaryjaar.
- Een bestuurslid kan één of meerdere Rotaryjaren zijn functie vervullen, echter ten hoogste vijf jaar aaneengesloten.
- De voorzitter wordt voor één Rotaryjaar benoemd. Hij/zij wordt inkomend voorzitter aan het begin van het Rotaryjaar voorafgaand aan het Rotaryjaar, waarin het voorzitterschap aanvangt.

Bij gebreke van een geschikte opvolger kan het voorzitterschap met maximaal één jaar worden verlengd.

- Een kandidaat-voorzitter moet ten tijde van zijn benoeming tot inkomend voorzitter ten minste één jaar lid zijn geweest, tenzij de gouverneur bepaalt dat volstaan kan worden met een kortere termijn.
- De inkomend voorzitter moet de districtsbijeenkomst bedoeld ter voorbereiding van de inkomend voorzitters op hun functie van voorzitter (PETS = President Elect Training Seminar) en de district assembly bijwonen, tenzij geëxcuseerd door de inkomend gouverneur. In dat geval dient hij/zij zich te doen vertegenwoordigen door een vervanger.
- De leden zijn bevoegd een bestuurslid te ontslaan. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen in een clubbijeenkomst met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen, mits het quorum van tweede/derde van de leden aanwezig is en het voorgenomen besluit daartoe ten minste tien dagen van tevoren aan alle leden schriftelijk bekendgemaakt is.
- Een besluit van het bestuur in alle clubaangelegenheden is bindend, behoudens het recht van beroep van ieder lid. Het besluit van het bestuur is bindend en onherroepelijk, indien geen of niet tijdig beroep op de leden van de club is gedaan, dan wel geen mediation of arbitrage is verzocht. Het bestuur kan slechts geldige besluiten nemen, indien de meerderheid van de bestuursleden ter vergadering aanwezig is.

Decharge bestuur

In september van een kalenderjaar wordt een clubbijeenkomst gehouden, waarin het financiële jaarverslag over het afgelopen Rotaryjaar worden gepresenteerd. Op basis hiervan zullen de leden van de club een besluit nemen over decharge van het bestuur. De oproep en de agenda voor deze bijeenkomst wordt door het bestuur ten minste dertig dagen voor de datum waarop deze vergadering zal worden gehouden, bekend gemaakt.

Commissies

De club kent commissies, zoals in het huishoudelijk reglement bepaalt.

Artikel 11. Bestuursbevoegdheid

- Het bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, met dien verstande dat de besluiten tot het aangaan van overeenkomsten als vermeld in artikel 2:44 van het Burgerlijk Wetboek slechts kunnen worden genomen met goedkeuring van twee/derde meerderheid van de aanwezige leden op een daartoe bijeengeroepen clubbijeenkomst, mits het voorgenomen besluit daartoe ten minste tien dagen van tevoren aan alle leden schriftelijk bekend gemaakt is. Op het ontbreken van vermelde goedkeuring van de algemene vergadering kan door en jegens derden een beroep worden gedaan.
- Indien het bestuur niet voltallig is, behoudt het niettemin zijn bevoegdheden, onverminderd de verplichting van het bestuur om zo snel mogelijk in de vacature te voorzien.
- De club wordt vertegenwoordigd door het bestuur. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.

Artikel 12. Einde lidmaatschap

Het lidmaatschap duurt voort zolang de club bestaat, tenzij het voordien wordt beëindigd op een wijze als hierna vermeld. Het lidmaatschap eindigt:

- door het overlijden van het lid
- door schriftelijke opzegging aan de secretaris door het lid tegen het einde van het verenigingsjaar en met een opzeggingstermijn van vier weken. Indien van het lid niet in redelijkheid kan worden

gevergd om langer lid te blijven kan het lid met onmiddellijke ingang opzeggen.

- door opzegging door de vereniging tegen het einde van het verenigingsjaar en met een opzeggingstermijn van vier weken, indien en zodra een lid niet langer aan de vereisten voor het lidmaatschap voldoet op grond van hierna te noemen redenen.
- uitzondering: aan een lid dat is verhuisd uit de plaats van de club of de omgeving daarvan, maar blijft voldoen aan alle eisen voor het club lidmaatschap, kan het bestuur toestemming verlenen om lid van de club te blijven, of om gedurende een periode van ten hoogste een jaar afwezig te zijn. Daarna eindigt het lidmaatschap automatisch.

Opzegging van het lidmaatschap wegens het niet voldoen aan de attendance verplichting.

- Het bestuur kan een lid uit zijn lidmaatschap ontzetten in de gevallen bepaald in artikel 2:35, lid 3 van het Burgerlijk Wetboek. Ongeacht enige bepaling in deze statuten kan het bestuur, met een meerderheid van twee/derde van de stemmen, besluiten een lid voor een bepaalde periode, doch niet langer dan drie maanden, op door het bestuur te bepalen voorwaarden, te schorsen indien het van mening is dat er sprake is van geloofwaardige beschuldigingen jegens het bewuste lid als zou hij/zij hebben geweigerd of nagelaten zich in overeenstemming met deze statuten te gedragen, of zich schuldig hebben gemaakt aan onbetamelijk gedrag of gedrag dat de clubbelangen schaadt;
- En die beschuldigingen, indien bewezen, voldoende reden opleveren om hem uit het lidmaatschap te ontzetten; of het naar het oordeel van het bestuur wenselijk is eerst duidelijkheid te verkrijgen over een kwestie of gebeurtenis alvorens actie wordt ondernomen met betrekking tot het lidmaatschap; en het in het belang van de club is, dat het lid tijdelijk wordt geschorst voor een redelijke termijn van maximaal drie maanden onder de verder te bepalen voorwaarden.
- Voordat enig besluit tot schorsing genomen wordt, wordt aan het lid ten minste tien dagen tevoren schriftelijk mededeling gedaan van de voorgenomen maatregel en wordt het betrokken lid in de gelegenheid gesteld om daarop schriftelijk tegenover het bestuur te reageren. De hier bedoelde mededeling zal het betrokken lid persoonlijk worden overhandigd, dan wel bij aangetekende brief aan het laatst bekende adres worden toegezonden. Het lid zal voorts het recht hebben om voor het bestuur te verschijnen teneinde zijn/haar zaak toe te lichten.
- Het besluit van het bestuur is bindend en onherroepelijk, indien geen of niet tijdig beroep op de leden van de club is gedaan, dan wel geen mediation of arbitrage is verzocht.
- Bij het eindigen van het lidmaatschap, op welke wijze ook, verliest het lid elke aanspraak op gelden of goederen van de club, ook als het lid bij aanvang van het lidmaatschap enig recht zou hebben verkregen.
- Wat betreft een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, kan een lid in beroep gaan bij de club en mediation of arbitrage vragen. Een besluit, waartegen beroep is ingesteld, kan door de leden slechts ongedaan worden gemaakt met een meerderheid van ten minste twee/derde van de stemmen van de tijdens een daartoe door het bestuur aangewezen wekelijkse bijeenkomst, mits het quorum twee/derde van de leden aanwezig is. Van dit beroep moeten alle leden ten minste vijf dagen voor die bijeenkomst door de secretaris in kennis gesteld zijn. Het besluit van de ledenvergadering over het beroep is definitief.

Artikel 13. Arbitrage en Mediation

Ingeval enig geschil, niet zijnde een geschil over een besluit van het bestuur, mocht ontstaan tussen één of meer leden, dan wel één of meer voormalige leden enerzijds en de club, een functionaris of het bestuur van de club anderzijds, wordt dat geschil op verzoek van een partij door arbitrage of mediation beslecht.

- Het bestuur dient binnen ééneentwintig dagen na ontvangst van het verzoek tot mediation of arbitrage hiervoor een datum vast te stellen in overleg met de twistende partijen.
- Alleen Rotaryleden mogen worden benoemd als mediator.
- De uitkomsten of beslissingen die partijen zijn overeengekomen als resultaat van een mediation zullen schriftelijk worden vastgelegd, waarna kopieën zullen worden verstrekt aan de twistende partijen, de mediator(s) en het bestuur. Er wordt een samenvatting van de uitkomsten van de mediation opgemaakt ter informatie van de club. Als één van beide partijen zich wezenlijk distantieert van de uitkomsten van de procedure kan een partij via de voorzitter of de secretaris een verzoek doen tot verdere mediation.
- Als in een mediation resultaten uitblijven, mag elk der twistende partijen een verzoek doen tot arbitrage.
- In het geval van een verzoek tot arbitrage wijst iedere partij een Rotarian als arbiter aan en die arbiters wijzen tezamen een Rotarian als voorzitter aan.
- Indien arbitrage is verzocht, is de beslissing door de arbiters bindend en definitief en niet vatbaar voor beroep.

Artikel 14. Huishoudelijk Reglement

De leden van de club stellen een huishoudelijk reglement vast. Het huishoudelijk reglement bevat in ieder geval nadere bepalingen met betrekking tot het bestuur van de club. Het huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd volgens haar eigen regels ter zake.

Artikel 15. Wijziging Statuten

Tot wijziging van de statuten kan tijdens een clubbijeenkomst met gewone meerderheid van de stemmen worden besloten, mits het quorum van tweede/derde van de leden aanwezig is. Indien een voorstel tot wijziging van de statuten wordt voldaan, zal zo spoedig mogelijk, nadat het voorstel aan de club ter kennis is gebracht, aangaande het voorstel worden besloten. Indien niet binnen vier weken, nadat het voorstel aan de club ter kennis is gebracht, door de leden overeenkomstig het voorstel is besloten, zal in een volgende clubbijeenkomst, te houden binnen vier weken na de eerste, het voorstel opnieuw aan de orde worden gesteld. Indien ook in die volgende bijeenkomst niet overeenkomstig het voorstel mocht worden besloten, vervalt het voorstel.

Artikel 16. Ontbinding van de club

De club kan worden ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de leden, dat tijdens een clubbijeenkomst waar het quorum van twee/derde van de leden aanwezig is met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen genomen wordt.

Een batig saldo wordt toegevoegd aan het Annual Programs Fund van The Rotary Foundation, ten name van het district waarvan de club deel uitmaakte, tenzij de leden van de desbetreffende club tijdens de in lid 1 bedoelde clubbijeenkomst besluiten om aan het batig saldo een andere bestemming te geven, welke bestemming zoveel mogelijk in overeenstemming dient te zijn met de doelstelling van RI.